

## **FONDAZIONE CINEMA PER ROMA**

### **Oggetto: INVITO A MANIFESTARE INTERESSE PER L’AFFIDAMENTO DEL SERVIZIO DI STAMPA TIPOGRAFICA, ALLESTIMENTO E CONSEGNA DELLE PUBBLICAZIONI PER LE MANIFESTAZIONI ANNUALI ORGANIZZATE DALLA FONDAZIONE CINEMA PER ROMA**

1) La Fondazione Cinema per Roma, con sede legale in Roma, Viale Pietro de Coubertin 10, CAP 00196, intende affidare il servizio di Stampa Tipografica, Allestimento e Consegna delle pubblicazioni relative all’edizione 2016 della “Festa del Cinema di Roma” (XI Ed. in data 13 – 23 ottobre 2016), del “Mercato Internazionale Audiovisivo” (II Ed. in data 20 – 24 ottobre 2016) e del “Roma Fiction Fest” (X Ed. in data 30 novembre - 5 dicembre 2016).

Il servizio prevede stampa tipografica, allestimento e consegna delle pubblicazioni:

- a) cataloghi delle manifestazioni per complessive 5.000 copie circa;
- b) 2 guide per il pubblico della Festa del Cinema di Roma per circa 100.000 copie;
- c) brochure e programmi delle manifestazioni per complessive 40.000 copie circa.

Il costo presunto del servizio di stampa tipografica, allestimento e consegna delle pubblicazioni è stimato complessivamente in Euro 50.000,00 (cinquantamila/00) oltre Iva.

2) I soggetti interessati ed in possesso dei requisiti di cui al punto 3) dovranno far pervenire una lettera di manifestazione di interesse, corredata dalla documentazione di seguito indicata, entro e non oltre le **ore 12.00 del 24 giugno 2016** in plico chiuso, con la dicitura “Manifestazione d’interesse relativa al servizio di stampa tipografica, allestimento e consegna delle pubblicazioni per le manifestazioni annuali organizzate dalla Fondazione Cinema per Roma” al seguente indirizzo:

Fondazione Cinema per Roma, Via degli Scialoja 3 - UFFICI DEL CINEMA- 00196 Roma, alla c.a. di Francesca Via, Direttore Generale.

Il recapito del plico rimane ad esclusivo rischio del mittente ove, per qualsiasi motivo, lo stesso non giunga a destinazione in tempo utile.

La manifestazione d’interesse deve essere formalizzata in apposita lettera sottoscritta dal legale rappresentante del soggetto interessato contenente una espressa dichiarazione di interesse alla procedura.

3) Alla manifestazione di interesse dovrà essere allegata una dichiarazione, sottoscritta dal legale rappresentante, attestante:

- a) l’iscrizione alla Camera di Commercio ovvero all’Albo delle Imprese artigiane per attività inerenti lo svolgimento delle attività in oggetto;
- b) l’inesistenza delle cause di esclusione di cui all’articolo 80 del Decreto Legislativo 50/2016 e di cui all’art. 57 della Direttiva 2014/24/UE del 26 febbraio 2014;
- c) lo svolgimento nell’ultimo triennio (2013, 2014 e 2015) di attività di servizi di stampa tipografica, allestimento e consegna di pubblicazioni assimilabili a quella in oggetto, indicando i contraenti, l’oggetto e gli importi dei contratti stipulati;

- d) indirizzo, numero di telefono, numero di fax e indirizzo di Posta Elettronica Certificata PEC.
- 4) I concorrenti in possesso dei requisiti indicati al punto 3, saranno invitati a presentare un'offerta per la realizzazione del servizio di stampa tipografica, allestimento e consegna delle pubblicazioni con successiva lettera di invito della Fondazione, nella quale saranno specificati i dettagli delle attività da svolgere, le modalità di presentazione dell'offerta, i criteri di selezione e di aggiudicazione.
- 5) Il presente annuncio costituisce esclusivamente un invito a manifestare interesse, e non costituisce un'offerta al pubblico ex art. 1336 cod.civ., nè comporta per la Fondazione Cinema per Roma alcun obbligo nei confronti dei soggetti interessati né, per questi ultimi, alcun diritto a qualsivoglia prestazione, ragione, aspettativa, azione, etc., a qualsiasi titolo. La Fondazione si riserva ogni decisione in merito alla procedura, inclusa quella di modificarne i termini, le modalità ed i contenuti, di sospenderla o interromperla, qualunque sia il grado di avanzamento della stessa, senza che gli interessati possano avanzare nei confronti della Fondazione alcuna pretesa a titolo risarcitorio o di indennizzo.
- 6) Per ogni chiarimento ed informazione, gli interessati dovranno rivolgersi esclusivamente, per iscritto, al responsabile del procedimento Arch. Francesca Via, indirizzo email:[administration@romacinemafest.org](mailto:administration@romacinemafest.org)
- 7) Il trattamento dei dati pervenuti si svolgerà in conformità alle disposizioni di legge.

Roma, 9 giugno 2016

Il Responsabile del Procedimento  
Arch. Francesca Via